



COMUNE DI
CASTELLINO DEL BIFERNO
MEDAGLIA DI BRONZO AL MERITO CIVILE (1943 – 1944)



PROVINCIA DI CAMPOBASSO

ORIGINALE

COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE
Nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 1 agosto 2016
ai sensi dell'art. 252 del D. LGS. 18.08.2000, n. 267

DELIBERAZIONE N. 1 del 31 Agosto 2016

Oggetto: Adempimenti preliminari

L'Anno 2016, il giorno trentuno del mese di Agosto, alle ore 17.00 e seguenti, in Castellino del Biferno, nella casa comunale, il Commissario straordinario di liquidazione del Comune nella persona della dott.ssa Filomena Iapalucci, assistita dal segretario del Comune di Castellino del Biferno, Dott. Domenico Cerqua

Il Commissario straordinario di liquidazione,

PREMESSO

- Che il Comune di Castellino del Biferno, con deliberazione del Commissario ad acta per il dissesto n. 1 del 12 maggio 2016, esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- Che con D.P.R. in data 1 agosto 2016 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente, ai sensi dell'art. 252, comma 1 del TUEL;
- Che in data 23 Agosto 2016 il suddetto decreto è stato notificato al Commissario straordinario di liquidazione Dott.ssa Iapalucci Filomena;
- Che ai sensi dell'art. 252 comma 2 del TUEL, l'insediamento dell'Organo straordinario di liquidazione deve avere luogo entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;
- Che in data 24 Agosto 2016, alla presenza del Commissario prefettizio, il Commissario straordinario di liquidazione, Filomena Iapalucci, si è insediata presso il Comune di Castellino del Biferno, giusto verbale di pari data, allegato in copia al presente atto per formarne parte integrante;

STABILISCE

- Che, in base all'art. 252, comma 4 del TUEL, ha competenza relativamente ai fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato e provvede alla:
 - a) Rilevazione della massa passiva;
 - b) Acquisizione e gestione dei mezzi finanziari disponibili ai fini del risanamento anche mediante alienazione dei beni patrimoniali;
 - c) Liquidazione e pagamento della massa passiva

RICHIEDE

Al Commissario straordinario, Sindaco *pro-tempore*, ai sensi degli artt. 253, commi 1 e 2 del TUEL e dell'art. 4, commi 8 e 8 bis, del D.P.R. 24.08.1993, n. 378:

- La disponibilità dei locali idonei all'espletamento del proprio mandato, nonché di garantire senza riserve l'accesso a tutti gli atti dell'Ente;
- Le attrezzature strumentali ed il personale necessario, da individuarsi, eventualmente, con separato e formale atto

Il Commissario straordinario di liquidazione in proposito di riserva di adottare, appositi provvedimenti per la definizione dell'assetto organizzativo di supporto, eventualmente non reperibile all'interno della struttura del Comune, adeguandolo man mano che se ne verificherà l'effettiva necessità e relativa consistenza.

Successivamente, il Commissario straordinario di liquidazione

CONSIDERATA

la obiettiva urgenza di dare immediato avvio alle procedure preliminari della liquidazione, al fine di ridurre al massimo possibile i tempi necessari alla effettuazione della complessiva procedura di risanamento;

VISTO

1. Che ai sensi dell'art. 254, comma 2, del TUEL: *"Ai fini della formazione del Piano di Rilevazione, l'organo straordinario di liquidazione entro 10 giorni dalla data dell'insediamento, da avviso, mediante affissione all'albo pretorio ed anche a mezzo stampa, dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività dell'ente locale. Con l'avviso l'organo straordinario di liquidazione invita chiunque ritenga di averne diritto a presentare, entro un termine perentorio di 60 gg prorogabile per una sola volta di ulteriori 30 giorni con provvedimento motivato dello stesso organo, la domanda in carta libera, corredata da idonea documentazione, atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'ente, il relativo importo ed eventuali cause di prelazione, per l'inserimento del piano di rilevazione"*;

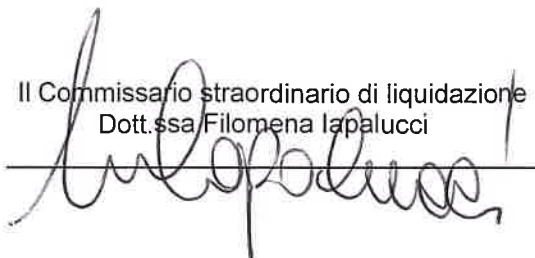
DELIBERA

1. Di approvare l'allegato avviso di avvio procedura di rilevazione delle passività dell'ente locale (Allegato 1), corredato di fac-simile di istanza dei creditori dell'ente che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente (ALLEGATO 2), demandano al competente ufficio di segreteria la pubblicazione nei termini di cui all'art. 254, comma 2 del TUEL su:
 - L'albo pretorio online del Comune di Castellino del Biferno
 - Apposito comunicato stampa agli organi di informazione
2. Di trasmettere la presente deliberazione, a cura della stessa Segreteria, agli organi competenti:
 - Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale della Finanza locale;
 - Prefettura di Campobasso;
 - Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo e Procura regionale del Molise;
 - Al revisore dei conti del Comune di Castellino del Biferno

Il Segretario Comunale
Dott. Domenico Cergua



Il Commissario straordinario di liquidazione
Dott.ssa Filomena Iapalucci





COMUNE DI
CASTELLINO DEL BIFERNO
MEDAGLIA DI BRONZO AL MERITO CIVILE (1943 – 1944)



PROVINCIA DI CAMPOBASSO

COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 1 agosto 2016
ai sensi dell'art. 252 del D. LGS. 18.08.2000, n. 267

PREMESSO

- Che il Comune di Castellino del Biferno, con deliberazione del Commissario ad acta per il dissesto n. 1 del 12 maggio 2016, esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- Che con D.P.R. in data 1 agosto 2016 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente, ai sensi dell'art. 252, comma 1 del TUEL;
- Che in data 23 Agosto 2016 il suddetto decreto è stato notificato al Commissario straordinario di liquidazione Dott.ssa Iapalucci Filomena;
- Che ai sensi dell'art. 252 comma 2 del TUEL, l'insediamento dell'Organo straordinario di liquidazione deve avere luogo entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;
- Che in data 24 Agosto 2016, alla presenza del Commissario prefettizio, il Commissario straordinario di liquidazione, Filomena Iapalucci, si è insediata presso il Comune di Castellino del Biferno, giusto verbale di pari data;

VISTI

- Il D.P.R. 24.08.1993, n. 378
- Il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., TUEL;
- Il verbale di insediamento del Commissario straordinario di liquidazione presso il Comune di Castellino del Biferno del 24 Agosto 2016;

CONSIDERATO

Che ai fini della formazione del piano di rilevazione della massa passiva, ai sensi dell'art. 254, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, relativamente ai fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato, l'Organo Straordinario di Liquidazione, entro dieci giorni dalla data di insediamento, deve dare notizia dell'avvio della procedura di rilevazione della passività, mediante l'affissione all'Albo pretorio del Comune di Castellino del Biferno ed apposito comunicato stampa agli organi di informazione, invitando chiunque ritenga di averne diritto a presentare, entro un termine perentorio di sessanta giorni, la domanda in carta libera atta a dimostrare la sussistenza del debito per l'inserimento nel piano di rilevazione della massa passiva

INVITA

Chiunque ritenga di averne diritto a presentare al Comune di Castellino del Biferno, nelle forme consentite dalla legge (consegna del plico direttamente al protocollo del Comune in orario di ufficio, a mezzo raccomandata AR tramite servizio postale o tramite Agenzie autorizzate di recapito o inviate tramite pec: comune.castellinodelbifernocb@legalmail.it), entro il termine perentorio di **sessanta giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio del Comune (entro le ore 12.00), un'istanza in carta libera, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente sottoscritta dal titolare del credito, corredata da idonea documentazione contenente:

1. Proprie generalità o ragione sociale ed indirizzo;
2. Oggetto del credito vantato nei confronti del Comune di Castellino del Biferno;
3. Importo del credito;

4. Indicazione del periodo temporale in cui è maturato il credito;
5. Idonea documentazione atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'ente;
6. Eventuali cause di prelazione;
7. Eventuali atti interruttivi della prescrizione

Nel caso di spedizione a mezzo Raccomandata AR tramite servizio postale o Agenzie autorizzate di recapito, farà fede la data del timbro postale di spedizione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o di ritardo non imputabile alla stessa.

Castellino del Biferno, 31 agosto 2016



Il Commissario straordinario di liquidazione
Filomena Lapaluda

Le istanze dovranno essere indirizzate al Commissario straordinario di Liquidazione del Comune di Castellino del Biferno – Via delle Grazie, 83 – 86020.

Fac-simile dell'istanza può essere richiesta al Comune di Castellino del Biferno in orario di ufficio.

ALLEGATO 2 "FAC-SIMILE DI ISTANZA"

AL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE
DEL COMUNE DI CASTELLINO DEL BIFERNO

Via delle Grazie, 83
86020 Castellino del Biferno (CB)

Oggetto: Istanza di ammissione massa passiva

Il sottoscritto _____ in qualità
di _____ della ditta _____ Residente
a _____ Codice fiscale/Partita
IVA _____ Recapito
Telefonico _____, mail/pec _____

CHIEDE

L'ammissione alla massa passiva del proprio credito vantato nei confronti del Comune di Castellino del Biferno

Per _____

Dell'importo totale di € _____, verificatosi il _____

Giusta/e fattura/e e/o altro documento attestante la sussistenza del credito:

n. _____	del _____	di € _____	per _____
n. _____	del _____	di € _____	per _____
n. _____	del _____	di € _____	per _____
n. _____	del _____	di € _____	per _____

Credito assistito da privilegio ai sensi dell'art. 2745 e seguenti del codice civile SI/NO

Allega alla presente, la seguente documentazione:

- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità
- Fotocopie fatture o altro documento idoneo
- Titoli esecutivi
- Atti interruttivi della prescrizione
- Altro

Data _____

Firma e timbro



COMUNE DI
CASTELLINO DEL BIFERNO
MEDAGLIA DI BRONZO AL MERITO CIVILE (1943 - 1944)



PROVINCIA DI CAMPOBASSO

VERBALE DI INSEDIAMENTO DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

L'anno 2016, il giorno 24 del mese di Agosto nella sede Municipale sono presenti:

- la dott.ssa Filomena Iapalucci, Responsabile Servizio Finanziario Comune di Jelsi e Unione dei Comuni del Tappino, delegata, con Decreto del Presidente della Repubblica del 1 agosto 2016, notificato alla stessa in data 23 Agosto 2016, a svolgere l'incarico di Commissario straordinario di liquidazione del Comune di Castellino del Biferno;
- la dott.ssa Agnese Scala, Commissaria Prefettizia;

Con il presente verbale la dott.ssa Filomena Iapalucci dichiara di insediarsi nella funzione di Commissario straordinario di liquidazione del Comune di Castellino del Biferno allo scopo di dare esecuzione al citato Decreto presidenziale.

Il Commissario Prefettizio
Dott. Agnese Scala



Il Commissario Straordinario di liquidazione
Dott.ssa Filomena Iapalucci



COMUNE DI
CASTELLINO DEL BIFERNO



Prot. N°0002403

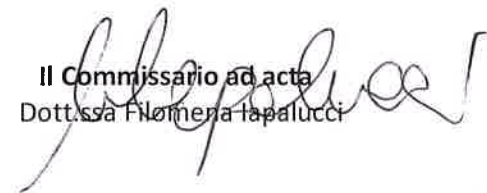
in Partenza del 25-08-2016 8:06:08

Categoria 4 Classe 1



Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue.

Il Commissario ad acta
Dott.ssa Fiorenza Iapalucci



Il Segretario Comunale
Dott. Domenico Cerqua



N. _____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON LINE
(art. 32 legge 18.06.2009, n. 69)

La presente deliberazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata, il giorno 1 SET. 2016, nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.castellinodelbiferno.cb.it, accessibile al pubblico, e vi rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.



Il Responsabile della Pubblicazione
